

GRUPOS PEQUEÑOS

Plan de un año: Celebración Cristiana

CHRISTIAN CELEBRATION



HACIENDO DISCIPULOS

PERSONAL MINISTRIES

Seventh-day Adventist® Church

NEW JERSEY CONFERENCE



INDICE DE CONTENIDO

1. A LOS DIRIGENTES	
1.a Carta del Pastor Carlos J. Torres	1
1.b Compromiso para los directores	2
1.c Compromiso como miembro	14
2. PROGRAMAS	
2.a Programa de los Grupos Pequeños General	1
2.b Programa de los Grupos Pequeños cuando hay visitas	1
2.c Explicación del programa de Grupos Pequeños	3
2.d Programa sugerente para la Celebración Cristiana	1
3. FORMULARIO 1	
3.a Explicación para el secretario/a (1)	1
3.b Formulario de registro de asistencia de los miembros regulares (F1)	7
4. FORMULARIO 2	
4.a Explicación para el secretario/a (2)	1
4.b Formulario de registro de asistencia de las visitas (F2)	7
5. FORMULARIO 3	
5.a Explicación para el secretario/a (3)	1
5.b Formulario de reporte para la Celebración Cristiana (F3)	7
6. PLANES	
6.a Conceptos, objetivos y recomendaciones	9
7. RESPONSABILIDADES	
7.a Responsabilidades del grupo	1
7.b Funciones del anciano en relación a los Grupos Pequeños	1
7.c Descripción de trabajo del director general del Ministerio Personal	1
7.d Descripción de trabajo de las responsabilidades	6
8. PLAN DE ORACION	
8.a Explicación para el encargado del Ministerio de Oración	1
8.b Lista de oración para ganar a los amigos a Jesús (Or 1)	6
8.c Lista de oración para otros asuntos (Or 2)	1
9. REGISTROS	
9.a Plan acción agenda	1
9.b Plan de acción para las próximas 8 semanas	7
9.c Registro de acuerdos del grupo	2
9.d Registro por un año de las ofrendas del grupo	1
9.e Directorio de direcciones, E-mails y teléfonos	2
10. MINISTERIO PERSONAL	
10.a Explicación del Ministerio Personal	1
10.b Registro de personas recibiendo estudios bíblicos	2
10.c. Examen bautismal "Promesa a mi Dios"	1
10.d Encuesta de la Voz de la Esperanza	1
10.e Encuesta Religiosa a la Comunidad	1
10.f Encuesta sobre Salud Total	1

Nota: Damos los créditos de éste documento al Pr. Orlando Vázquez, quien nos permitió adaptarlo a nuestras necesidades. Muchas gracias.

¡COMPATRIENDO ESPERANZA JESÚS VIENE!

Apreciados líderes:

Doy gloria a Dios por que la Iglesia Adventista del Séptimo Día, es un movimiento que ha sido llamado a compartir “La Gran Esperanza de que Jesús Viene Pronto”. Somos el cumplimiento de una profecía del surgimiento de un pueblo, que para el final de los tiempos, tendría el privilegio y la responsabilidad de presentar un mensaje certero a un mundo desesperanzado. “Vi volar por en medio del cielo a otro ángel, que tenía el evangelio eterno para predicarlo a los moradores de la tierra, a toda nación, tribu, lengua y pueblo, diciendo a gran voz: Temed a Dios, y dadle gloria, porque la hora de su juicio ha llegado; y adorad a aquel que hizo el cielo y la tierra, el mar y las fuentes de las aguas” Apoc. 14:6,7.

No podemos dudar que ese Ángel eres tu y yo, quienes hemos sido llamados a pregonar el Evangelio de salvación a este mundo, donde las cosas cada vez están más difíciles. Nuestros familiares, amigos, vecinos, compañeros de clase o trabajo, cada día están más preocupados y con mucha razón. Pues el incremento del terrorismo producido por intolerancia política y religiosa, más la corrupción moral que se ve por todo lugar, hace que la humanidad entre en un estado de desesperación desmedida.

Es por eso que nosotros como Adventistas del Séptimo Día, organizada en “Grupos Pequeños”, tenemos la gran oportunidad, de encender la llama de la esperanza en las deferentes localidades donde Dios no ha establecido y así, ser partícipes de la última profecía que esta por cumplirse según Mateo 24:14. Y será predicado este evangelio del reino en todo el mundo, para testimonio a todas las naciones; y entonces vendrá el fin.

Ruego a Dios para que nos ayude a entender que el mensaje que nos ha encomendado debe ser entrega con urgencia, no podemos retenerlo, porque no es nuestro. Como líder te invito a ser el primero en sentir la gran necesidad de consagrar tu vida a la sagrada comisión. Que Dios despierte en cada uno de nosotros una pasión indetenible por salvar las almas. Que el Señor de la viña, Cristo Jesús, te de la visión, sabiduría y el valor para que tu grupo pequeño sea una luz brillante en tu área. Recuerda que el éxito no está en tu capacidad, talento o habilidad.

Tu éxito estará en la medida en que cada día te pongas en las manos del Señor y pueda él manifestar su carácter a través de ti.

¡Dios te bendiga en esta honorable tarea, es mi deseo y oración!

Con aprecio cristiano:



Pastor Carlos Torres, DMin.
Director de Ministerios Personales
New Jersey Conference

MI COMPROMISO

COMO DIRECTOR DE GRUPO

Con la ayuda de Dios, me propongo junto con los otros directores de grupos, cumplir con lo siguiente:

Decir presente

a las reuniones de los directores de grupos pequeños a no ser por una emergencia o por no estar en la localidad habiendo avisado de mi ausencia.

Me comprometo

a ser director por todo el año siendo un ejemplo de constancia para mi grupo.

Ayudar a mi grupo

a ser ejemplo en todo y especialmente en actividades misioneras. Cada semana decido apartar un tiempo específico para consagrarme y hacer que mi grupo progrese.

Seguir con precisión

las recomendaciones que describen el trabajo del dirigente de grupo.

Estaré al tanto de los miembros de mi grupo

visitándolos una vez cada dos meses. Confiando que el Señor me ayudará para que mi grupo pueda multiplicarse en el futuro.

Firma _____ Fecha _____

COMPROMISO COMO MIEMBRO

PERSONAL

Profundizar mi amistad con Cristo Jesús.
Reflejar mi amistad con Cristo a mi familia y a mis hermanos.

CON MI GRUPO

Servir a mi Cristo participando en las actividades de mi grupo.

Con su ayuda ser puntual a todas las reuniones.

Incluir en mis oraciones diarias las necesidades de cada miembro de mi grupo.

Destacar las cosas positivas de cada uno de mi grupo y sus actividades para fomentar una verdadera atmósfera cristiana.

Interesarme porque cada hermano de mi área misionera no quede excluido del gozo y las bendiciones que mi grupo ofrece.

Respetar las opiniones de los demás.

Firma

Fecha

Firma

Fecha

PROGRAMA GENERAL

GRUPOS PEQUEÑOS

ENCARGADO DE HACERLO	ACTIVIDADES	MINUTOS
ALABANZA		
Director de cantos	Oración y servicio de cantos	8
SOCIABILIDAD		
Director del grupo	Bienvenida y presentación de las visitas Compartiendo las alegrías y tristezas de la semana	2 8
ADORACIÓN		
Director del Ministerio de Oración	Oraciones	4
Tesorero	Ofrenda	1
MISIÓN		
Director del grupo	Renovar compromiso o voto. (Cada 8 semanas)	5
Secretario	a. Meditar en el contenido del compromiso b. Firmar el compromiso por las siguientes 8 semanas c. Revisar o discutir de nuevo la hora de reunión	
Director del grupo	Pasar lista de asistencia a. Preguntar por los estudios bíblicos realizados en casas b. Preguntar por contactos misioneros e invitaciones al grupo	2
Secretario		
Director del Ministerio Personal	Rescatando los ausentes del grupo y la iglesia a. Analizar qué harán y llamado al servicio b. Preparar las tarjetas de saludos c. Encargar quiénes llevarán la tarjeta d. Encargar quiénes llamarán por teléfono	8
ESTUDIO BÍBLICO		
Maestro o encargado del estudio	Estudio de la lección bíblica	35
Director del grupo	Anuncios	3
	Corito	2
	Oración final	2

DURACIÓN: 1 1/4 – 1 1/2 hora, NO MÁS

EXPLICACIÓN DEL PROGRAMA

GRUPOS PEQUEÑOS

ALABANZA

1. Oración y servicio de cantos (Director de cantos) 8 minutos

Primero se tiene una sencilla y corta oración

Debe ser con mucha alegría, con gozo al alabar al Señor. Debe de proveerse algún cancionero de coritos para que todos puedan cantar

Si alguno de los presentes toca guitarra o cualquier otro instrumento debe de animarse a que lo toque para hacer el servicio de cantos más animoso

Hay también pistas de coritos que se venden en diferentes lugares que pueden ser usados para poder cantar con más entusiasmo

Pueden conseguir pistas de coritos en: [youtube.com](https://www.youtube.com)

SOCIABILIDAD

2. Bienvenida y presentación de visitas (Director del grupo) 4 minutos

Es una bienvenida sencilla

Si hay visitas se le introduce preguntándole el nombre, de dónde viene y si tiene familia.

El director pide a todas las personas presentes que hagan lo mismo.

3. Compartiendo las alegrías y tristezas de la semana 8 minutos

Este es el momento para que las personas presentes compartan lo que los hace felices o la preocupación que embarga sus corazones

Si hay timidez en el grupo el líder también puede lanzar algunas preguntas para conocer sus gustos, sus experiencias, etc.

ADORACIÓN

4. Oraciones (Representante del Ministerio de Oración) 4 minutos

Pida por qué cosas o necesidades orar. Si alguien mencionó algún problema en el momento de compartir alegrías y tristezas, debe ser recordado

Puede orarse de diferentes formas:

1 o 2 oraciones todos juntos - Dividirse de 2 en 2 - Los hombres solos y las mujeres solas - Oración en cadena. (Uno abre la oración, los otros le van añadiendo sus peticiones y el último cierra la oración.

EXPLICACIÓN DEL PROGRAMA

GRUPOS PEQUEÑOS

5. Ofrenda (Director del grupo) 1 minuto

El ujier lo puede hacer o también algún niño para ayudarlo a participar

MISIÓN

6. Renovar compromiso o voto. (Cada 8 semanas) (Director del grupo) 5 minutos

Debe de realizarse después de la Celebración Cristiana

a. Meditar en el contenido del compromiso

Se reparte el compromiso que el miembro firmó anteriormente Pueden todos leerlo al unísono

b. Firmar el compromiso por las siguientes 8 semanas

c. Revisar o discutir de nuevo la hora de reunión

Hay que estar seguro de que la mayoría esté de acuerdo con la hora. Como la puesta de sol cambia, es posible que en el verano sea mejor a una hora diferente a la del invierno

A veces los miembros desean cambiarlo por otras condiciones o razones. Lo importante es que todos estén de acuerdo

7. Pasar lista de asistencia (Secretario) 2 minutos

a. Preguntar por los estudios bíblicos realizados en casas

b. Preguntar por contactos misioneros e invitaciones al grupo

Es necesario que esto se haga cada reunión para poder medir luego el funcionamiento del grupo y poder reportar en la Celebración Cristiana correctamente

No olvidar apuntar también las visitas y si se ha tenido alguna actividad durante la semana y algún testimonio que a todos conmovió profundamente

8. Rescatando los ausentes del grupo y la iglesia 8 minutos

IMPORTANTE: Si su grupo escoge usar EL PROGRAMA PARA CUANDO HAY VISITAS, los miembros del grupo deberán reunirse para una vez al mes (No el día regular de reunión) para discutir y planificar las actividades misioneras del grupo.

EXPLICACIÓN DEL PROGRAMA

GRUPOS PEQUEÑOS

3. Explicación del Programa

a. Analizar qué harán y llamado al servicio

El encargado del ministerio personal debe traer siempre algún pensamiento inspirado que ayude a mover a los hermanos a la acción

Puede preguntar:

¿Qué podemos hacer para que nuestro grupo haga algo por salvar a las personas?

¿Qué desearía que los líderes, el anciano o el pastor puedan hacer por ellos?

Puede animar a hacer alguna encuesta en el vecindario para buscar a personas que desean recibir estudios bíblicos

Si hay visitas que vienen al grupo debe de hacer arreglos para darles estudios bíblicos en sus casas

b. Preparar las tarjetas de saludos

c. Encargar quiénes llevarán la tarjeta

d. Encargar quiénes llamarán por teléfono

Las personas que faltan, sea miembro o visita, el grupo mandará una tarjeta con la firma de los presentes y debe encargarse esa misma noche a alguien o una pareja del grupo para que sea llevada en los próximos dos días lo más. Además encargar a otros del grupo que llamen por teléfono para mostrarles cariño e interés

ESTUDIO BÍBLICO

9. Estudio de la lección bíblica 35 minutos

Debería enseñarse a todos los miembros a presentar la dirección de la lección en cuestión. Algunos lo harán mejor que otros pero debe animarse y enseñarse a que todos lo hagan

10. Anuncios 3 minutos

Cualquier anuncio que el pastor haya orientado o también algo acerca del grupo

11. Corito 2 minutos

Cualquiera, puede ser el corito tema.

12. Oración final 2 minutos

Debe de recordarse cualquier petición importante que se haya mencionado y orado anteriormente

DURACIÓN: 1 1/4 – 1 1/2 hora, NO MÁS

Por muy interesante que sea la actividad o el estudio no se vaya más de 1:30 minutos

PRESENTACIÓN DEL REPORTE EN LA CELEBRACIÓN CRISTIANA

El reporte en la Celebración Cristiana no necesita ser rutinario ni aburrido. Pregunte con tiempo al que dirige cuantos minutos tendrá para la presentación. He aquí algunas sugerencias:

1. Siéntense todos juntos en uno o dos bancos de acuerdo a la necesidad (Eso ayudará a salir juntos y estar bien ordenados)
2. Cuando le llamen todos suben y cantan el corito tema. Si tienen poco tiempo pueden cantar solamente una estrofa y el coro
3. Mencionan el nombre y el lema del grupo (Preséntelo de diferentes formas)
4. El secretario presenta cómo estuvo la asistencia, los estudios bíblicos y los contactos misioneros
5. El director de sociales narra en pocas palabras en qué consistieron las actividades especiales o sociales
6. En forma breve notificar el testimonio más impactante:
 - a. Sobre alguna oración contestada
 - b. Algo dramático que sucedió donde vieron la mano de Dios
 - c. Puede ser el testimonio de alguna visita contando cómo se siente en el grupo
7. Reconocer públicamente alguna virtud destacada de alguien del grupo. Puede ser sencilla, como ser el más puntual, más cooperador, etc.
8. Si le queda tiempo puede alguien del grupo tener un pensamiento de ánimo y desafío a la iglesia y alguna parte especial

OTRAS IDEAS:

No necesita el director decir "ahora el secretario tendrá su informe" sino que automáticamente el secretario tiene su parte de acuerdo a lo acordado

El director deberá organizarlo todo para no perder tiempo y aconsejamos que en la reunión anterior lo practiquen o ensayen para que sea rápido, exacto y dinámico

Pueden hacer todo lo anterior en forma de un programita acoplándolo todo en el tiempo que le han dado

LÍDER: Entregue el reporte (F3) al pastor o al que esté dirigiendo la Celebración Cristiana. Es necesario que lo entregue aunque su grupo no haya hecho mucho, ESTO ES IMPORTANTE.

RESPONSABILIDAD DEL SECRETARIO

Tomar la asistencia de miembros y visitas en cada reunión para dar un reporte fiel en el día de la Celebración Cristiana. Se necesita su honestidad y el cumplimiento fiel.

1. CÓMO LLENAR EL FORMULARIO F1, División 3

ASISTENCIA:

Se apuntarán como miembros los que firmen el compromiso o voto como miembro (ESTO ES IMPORTANTE)

Se cuentan como miembros personas de 12 años de edad hacia arriba.

Si la persona está presente ponga una P o un check mark a, si está ausente deje el espacio en blanco.

ESTUDIOS BÍBLICOS

Es cuando se habla de un tema de la palabra de Dios y envuelve por lo menos 5 versículos de la Biblia.

Si 5 personas reciben el estudio puede apuntar 5

CONTACTO MISIONERO:

Dando el testimonio, hablando de Cristo, invitando al grupo o repartiendo alguna revista o libro.

REGISTRAR LOS ACUERDOS DEL GRUPO: (Registro, división 9)

Escribir las decisiones que el grupo tome en la hoja de record de la carpeta (binder) con la fecha.

Si desea escribirlo a máquina o computadora puede hacerlo pero deberá insertarlo en la carpeta para que todo esté junto.

Ejemplo de reportes: Planes de actividades, viajes, picnics, visitas a nursing homes, acuerdos que tuvieron que ver con gastos por el grupo, etc.

3. Planificará sus responsabilidades con su subsecretario.

RESPONSABILIDAD DEL SECRETARIO

Tomar la asistencia de VISITAS y NIÑOS en cada reunión para dar un reporte fiel en el día de la Celebración Cristiana. Se necesita su honestidad y el cumplimiento fiel.

1. CÓMO LLENAR EL FORMULARIO F2, División 4

AMIGOS O VISITAS:

Se cuentan como VISITAS personas de 12 años de edad hacia arriba

Se toma la dirección y el número de teléfono.

NIÑOS O HIJOS:

También deberán anotar el nombre de los hijos tanto de los miembros del grupo como los de las visitas en el lugar correspondiente.

2. REGISTRAR LOS ACUERDOS DEL GRUPO: (Registro, división 9)

Escribir las decisiones que el grupo tome en la hoja de record de la carpeta (binder) con la fecha.

Si desea escribirlo a máquina o computadora puede hacerlo pero deberá insertarlo en la carpeta para que todo esté junto.

Ejemplo de reportes: Planes de actividades, viajes, picnics, visitas a nursing homes, acuerdos que tuvieron que ver con gastos por el grupo, etc.

3. Planificará sus responsabilidades con su subsecretario.

4. Llenará la hoja de reporte a la Celebración Cristiana (F3)

RESPONSABILIDAD DEL SECRETARIO

CÓMO LLENAR EL REPORTE A LA CELEBRACIÓN CRISTIANA F3, División 5

1. Para sacar el (%) de la asistencia de los miembros: (Ejemplo: 7 miembros asistencia total en 8 semanas 52)

Ponga la cantidad de miembros regulares en el cuadrado que dice **M: 7**

Con el Registro (F1) ponga en el cuadro **Total A : 52** la cantidad de asistencia de las 8 sem.

Con la tabla de porcentaje abajo busque el número de miembros que tiene su grupo y en la línea encuentre la cantidad que se acerque al que puso en (Total A). Si no encuentra el número exacto, tome el número inferior.

TABLA %	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
Miembros 7	11	17	22	28	34	39	45	50	56
El por ciento es	90%								

2. Para sacar el (%) de los Estudios Bíblicos: (Ejemplo: 14 visitas y 21 Estudios Bíblicos)

Ponga en el cuadro **V: 14** la cantidad de visitas que asistieron en las 8 sem.

En el **E: 21** ponga la cantidad total de Estudios Bíblicos que se dieron en las casas en las 8 sem.

Luego sume el cuadro V y el cuadro E y ponga la cantidad en el cuadro

Siguiendo la tabla el por ciento es 60%

TOTAL A y E : 35

3. Para sacar el (%) de Contactos Misioneros: (Ejemplo: 45 contactos misioneros)

Coloque los contactos en el cuadro **TOTAL C: 45** el por ciento es 80%

4. Para sacar el (%) de Actividades Sociales o Especiales: (Ejemplo: tuvieron 2 actividades)

En la categoría 4 cada actividad vale 50%. Ponga el por ciento de acuerdo a las actividades que tuvo no pasándose de 150%. El por ciento será 100%

5. Sume los % de cada categoría: $90 + 60 + 80 + 100 = 330$

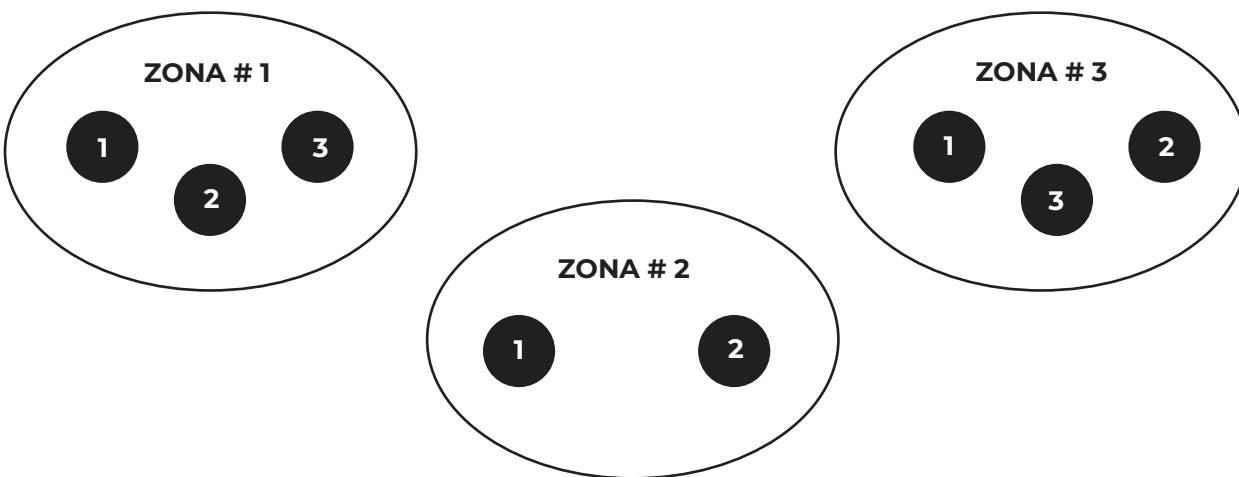
6. Luego divida 330 entre 4 tendrá el nivel que su grupo alcanzó: Nivel alcanzado

EN ACCIÓN 40% ____ ADELANTADO 55% ____ AVANZADO 70% ____ EN LA CUMBRE 85%

CONCEPTOS, OBJETIVOS Y RECOMENDACIONES

ORGANICE LOS GRUPOS PEQUEÑOS POR ZONAS

1. Cada zona debe de ser dirigida por un anciano
2. Las zona no debe de tener más de 3 Grupos Pequeños



EL PASTOR, EL PRIMER ANCIANO Y EL ANCIANO DE LA ZONA

1. Son responsables de cuidar que los directores y vice-directores de los Grupos Pequeños estén funcionando en buenas condiciones
 2. Dirigirán reuniones de líderes por lo menos una vez al mes para orientarlos y entrenarlos
 3. Cada 6 meses se hará una evaluación del funcionamiento de los líderes y sus resultados por las personas mencionadas anteriormente
1. Hablarán y aconsejarán a los líderes de los grupos para saber como se sienten y en qué pueden ser ayudados

Conceptos ... 2

2. Si no hay evidencia de mejoría se puede estudiar la posibilidad de reemplazarlo por otro
4. Ver otras responsabilidades de los ancianos en sección #7 de la carpeta

ELECCIÓN DE LOS LÍDERES

LOS DIRECTORES: Son escogidos por el pastor de la iglesia en consulta con el primer anciano y el anciano de la zona

LOS SUB-DIRECTORES: Son escogidos por el pastor de la iglesia en consulta con el primer anciano, el anciano de la zona y el director elegido para que trabajen a gusto

CONCEPTOS, OBJETIVOS Y RECOMENDACIONES

EN AUSENCIA DEL PASTOR

El primer anciano es el responsable. De esa manera se podrá llevar un seguimiento en las reuniones de liderazgo

DIRECTOR GENERAL DEL MINISTERIO PERSONAL

1. Es el director de los directores del Ministerio Personal de cada grupo
2. Deberá reunirse una vez al mes para orientar, entrenar y evaluar los planes misioneros de la iglesia
3. Ver otras responsabilidades del director general del Ministerio Personal en la sección #7 de la carpeta

CUMPLIENDO CON EL PROGRAMA

Querido líder sigue el programa lo más fielmente posible Asegúrate de que en cada reunión se logren los cuatro objetivos básicos

1. Alabanzas
2. Sociabilidad
3. Adoración
4. Misión
5. Estudio de la Biblia

CADA GRUPO PEQUEÑO TENDRÁ

NOMBRE: El grupo lo elige. Debe tener un valor espiritual

LEMA: Que tenga que ver con el nombre escogido

CORITO TEMA: Que esté en armonía con el nombre y lema

Conceptos ... 3

UNA BANDERA: Se pondrá el nombre del grupo y algún símbolo apropiado Medidas sugerentes 26-32 pulgadas de ancho y 42-50 de largo

UN ESTANDARTE O BANNER: Se pondrá el lema del grupo Medidas sugerentes 26-32 pulgadas de ancho y 42-50 de largo

CELEBRACIÓN CRISTIANA

Cada 8 semanas se reunirán los grupos en la iglesia y llevarán acabo una Celebración Cristiana para:

1. Alabar a Dios. Será una ocasión de alegría y celebración por lo que Dios está haciendo en cada miembro y los grupos
2. Dar reporte de lo realizado y alcanzado

CONCEPTOS, OBJETIVOS Y RECOMENDACIONES

3. Evaluar y determinar cuáles grupos merecerán estar en el nivel de:
EN ACCIÓN, ADELANTADO, AVANZADO o EN LA CUMBRE

4. Puede celebrarse en Sábado a la hora del Culto de Adoración. Esto hace que la mayoría de la iglesia esté presente y los que no están envueltos se animen. También las visitas serán estimuladas

EN LA CELEBRACIÓN CRISTIANA

Para cada Celebración Cristiana cada grupo deberá hacer lo siguiente:

1. Sus miembros desfilarán con su bandera y su estandarte (banner)
2. Cantar su himno o corito tema
3. Dar reporte de lo realizado y alcanzado
4. Presentar el testimonio más sobresaliente que impactó al grupo durante sus cinco reuniones anteriores

BLANCO DE CADA GRUPO PEQUEÑO

Cada grupo deberá luchar por alcanzar por semana:

1. La asistencia de sus miembros
2. Alcanzar o pasar su blanco de estudios bíblicos: Un (1) estudio bíblico por miembro regular (se explica adelante)

Conceptos ... 4

3. Alcanzar o pasar su blanco de contacto misionero: Un (1) contacto misionero por miembro regular (se explica adelante)
4. Tener dos (2) actividades sociales o especiales con su grupo durante 8 semanas (se explica adelante)

ORACIÓN Y BLANCO

**Ayúdanos Señor en tres meses a alcanzar
un alma para ti, y así tu nombre alabar**

EVALUACIÓN

Cada 8 semanas se evaluará cada grupo si han alcanzado los siguientes niveles:

CONCEPTOS, OBJETIVOS Y RECOMENDACIONES

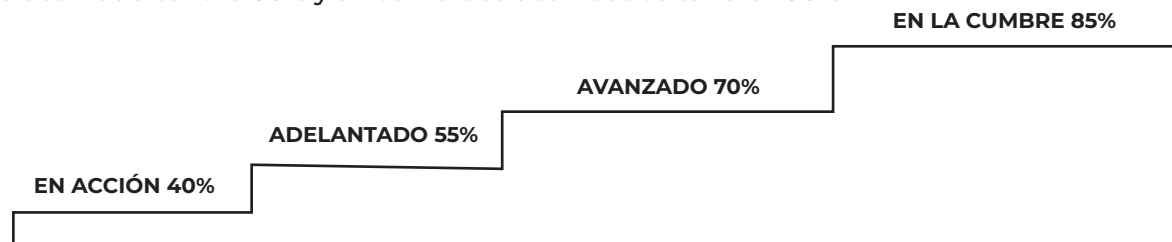
¿CÓMO EVALUARLOS?

Se buscará el por ciento de lo siguiente con la tabla de porcentaje de acuerdo a lo registrado en el formulario F1 y F2: (Ver Formulario F3)

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Asistencia de sus miembros | 2. Estudios bíblicos |
| 3. Contactos misioneros | 4. Actividades sociales o especiales |

Conceptos ... 5

Cómo el blanco de actividades sociales o especiales es dos en 8 semanas, si el grupo realiza una actividad tendrá 50% y si realiza dos actividades tendrá 100%



Después que se tiene el por ciento en las cuatro categorías se suma y se divide entre cuatro y ese será el por ciento alcanzado por el grupo

LOS QUE ALCANCEN BAJO POR CIENTO

Quiere decir que el grupo que sólo llega a estar los niveles de menos por ciento necesita ayuda especial por el Director General del Ministerio Personal, el anciano de la zona, el primer anciano y el pastor

Tabla porcentaje	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
7 MIEMBROS	11	17	22	28	34	39	45	50	56
8 MIEMBROS	13	19	26	32	38	45	51	56	64
9 MIEMBROS	14	22	29	36	43	50	58	65	72
10 MIEMBROS	16	24	32	40	48	56	64	72	80
11 MIEMBROS	18	26	35	44	53	61	70	79	88

Tabla porcentaje	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
12 MIEMBROS	19	29	38	48	58	67	77	86	96
13 MIEMBROS	21	31	42	52	62	73	83	94	104
14 MIEMBROS	22	34	45	56	67	78	90	101	112
15 MIEMBROS	24	36	48	60	72	84	96	108	120
16 MIEMBROS	26	38	51	64	77	90	102	115	128

CONCEPTOS, OBJETIVOS Y RECOMENDACIONES

ESTÍMULO

Se les tomará una foto y se pondrá en un lugar especial en la iglesia de acuerdo a su nivel. Estarán allí las próximas 8 semanas hasta la próxima Celebración Cristiana

Importante: Si un grupo ha tenido una **CAMPAÑA EVANGELISTICA** o **BAUTIZA** una o más personas en esas 8 semanas alcanza automáticamente el nivel **EN LA CUMBRE**, la foto del grupo aparecerá en dicho cuadro por las próximas 8 semanas

OTROS DETALLES QUE SE HARÁN EN CELEBRACIONES CRISTIANAS

1. En la Celebración Cristiana se le dará al grupo una estrella por cada bautizado. De esa manera podrán recordar cada vez que ondean su bandera las almas que el grupo con el poder de Dios pudo conducir a los pies de Jesús. Esas estrellas pueden encontrarlas en cualquier lugar donde venden crafts como Joan Fabric, Minnesota Fabric, etc.
2. Cuando el grupo logra multiplicarse se le otorgará otro símbolo que recordará que ese grupo ya se multiplicó
3. Cada año deben ser reconocidos los líderes que han servido en ese año. No sólo un reconocimiento de palabras sino con algún presente. No tiene que ser nada costoso pero algo significativo que pueda apreciar y recordar con cariño
 - a. Un certificado con su marco
 - b. Algún libro que al leerlo multiplicará la efectividad de esos directores, etc.

Conceptos ... 6 JUNTA PLANIFICADORA

Cada 2 meses la junta planificadora dirigida por el director planificará se reunirá y planificará las actividades y harán los planes para los próximos 2 meses usando la forma (9.d) Los miembros de esta junta serán los siguientes: El director del grupo, el vice-director, el secretario, el director del ministerio personal, director de la escuela sabática, el director de sociales y el representante del servicio a la comunidad

¿CUÁNDO UNA PERSONA ES MIEMBRO?

Son miembros regulares cuando las personas firman el voto o compromiso de ser miembro de 12 años arriba

1. Puede ser miembro bautizado y que a veces asiste al grupo pero hasta que no firma su compromiso de ser miembro **NO LO ES** y es contado como visita
2. Importante: El momento para ser miembro es después de cada Celebración Cristiana en que se lleva acabo la renovación del compromiso con el grupo

ASISTENCIA

1. Para saber qué porcentaje de asistencia tiene su grupo el secretario debe llevar bien cada noche el registro de la asistencia de los miembros regulares con el formulario (F1)

CONCEPTOS, OBJETIVOS Y RECOMENDACIONES

2. Antes de la Celebración Cristiana el secretario sumará la asistencia total ocurrida en las 8 semanas y llenará el formulario (F3)

ESTUDIOS BÍBLICOS

CONCEPTO: Saber cuántas personas no bautizadas reciben estudios bíblicos por el grupo, tanto en sus reuniones regulares como fuera de ellas en las 8 semanas

Para saber si alcanzaron el porcentaje de estudios bíblicos

1. Se cuenta la asistencia de las visitas que han asistido. Formulario (F2)
2. Los estudios bíblicos que se ofrecieron y se registraron en el formulario (F1)
3. Con los datos anteriores llenar el formulario (F3)

Nota: Si en la casa que se da el estudio lo están recibiendo 5 personas a la vez debe de contarse 5 estudios bíblicos

Conceptos ... 7

CONTACTOS MISIONEROS

Son esos momentos en que un miembro habla de Dios en la calle, en la escuela, trabajo o en cualquier lugar pero que no es un estudio organizado. Para reportar cuenta:

- (1) Dar testimonio de su experiencia con Jesús
- (2) Invitar a algún amigo o familiar a la reunión de los grupos.
- (3) Visitar al amigo que ya vino al grupo aunque no estudie la Biblia todavía.
- (4) Dar alguna literatura a alguien en forma directa o personal

Es bueno siempre estimular a los hermanos que tengan contactos misioneros porque podrían éstos luego con atención convertirse en estudios bíblicos y visitas al grupo

ACTIVIDADES SOCIALES

Actividades sociales o especiales son actividades extra de las reuniones semanales regulares espirituales. Para alcanzar:

1. Cada actividad vale 50 % para ser informado en el reporte de la Celebración Cristiano
2. Lo ideal es que cada grupo tenga dos actividades durante las 8 semanas

Nota: Para saber qué actividades podrían hacer vea la página 5 de la Descripción de Trabajo de la sección #7 de la carpeta

DÍA DE REUNIÓN

El grupo determina que día de la semana le es mejor reunirse. Algunos lo hacen los Lunes, Miércoles, Viernes o Domingos. Mi experiencia es que el VIERNES es donde mejor funcionan

CONCEPTOS, OBJETIVOS Y RECOMENDACIONES

LUGAR DE REUNIÓN

ROTACIÓN: La experiencia de los que tienen grupos pequeños es que trae mayor beneficio para las visitas el tener un lugar fijo para reunirse por mayor tiempo. En otras palabras, que no estén moviéndose cada día de reunión en diferentes casas. Recomendamos que por lo menos esté en un mismo lugar las 8 semanas que hay entre las reuniones de Celebración Cristiana. Aunque lo ideal es estar la mayor cantidad de tiempo posible reuniéndose en un mismo lugar

ALIMENTOS: Donde quiera que se reúnan cada semana, NO se brindará nada de comer o tomar ni aún a los niños. La razón es para que nadie sienta temor de ofrecer su casa por no poder brindar algo en cada ocasión por motivos económicos o por falta de tiempo

Conceptos ... 8

Nota: Si el grupo desea tener alguna noche algo de comer se puede planificar siempre que recuerden no estimular la intemperancia

SE DEBE RECORDAR a los hermanos que estas ofrendas no deben de evitar el dar al presupuesto combinado de la iglesia. Los hermanos deben ser instruidos que deben dar inteligentemente para apoyar a su iglesia con sus gastos. Estas ofrendas deben ser pequeñas para cubrir algunos gastos como los mencionados arriba y enseñar a nuestros amigos a dar

POR FAVOR seamos cuidadosos en tiempo de nieve o lluvia con la alfombra o el piso del lugar donde nos reunimos. Nuestra consideración será apreciada y hará que todos se sientan bien ofreciendo su casa para reunirse

CUIDADO DE NIÑOS: Debe haber un plan para cuidar de los niños o cada día de reunión el director deberá preguntar quién quiere en esa ocasión ocuparse de cuidar los niños en caso de que haya varios que no se estén tranquilos y disturben la reunión.

También cada padre y madre debe tratar de controlar a sus hijos de modo que no interrumpen ni vayan a dañar nada en la casa. Los padres NO deberán permitir que sus hijos pasen a otra habitación de la casa que no sea el lugar de reunión

Estas medidas preventivas, de consideración y cortesía serán de mucho valor si les prestamos la debida atención

OFRENDAS

Cada iglesia decide como usar tales fondos. Hay iglesias que deciden retener todas las ofrendas y ellas proveen de los materiales que ellos necesitan. Otras prefieren dejar que tales ofrendas sean manejadas por el grupo donde ellos lo usan de la siguiente manera:

1. Servirán para actualizar la carpeta cada año
2. Comprar Biblias y estudios bíblicos
3. Regalarle a cada persona que bautiza un juego de Biblia e himnario
4. Cubrir gastos de copias de encuestas
5. Cualquier otra actividad que sea apropiada para el adelantamiento del grupo
6. Un regalito para un recién nacido bebé del grupo (Baby shower).
7. Comprar Centinelas o Centinelas de bolsillos para repartir
8. Gastos de rollos y revelados de fotos y otras actividades

CONCEPTOS, OBJETIVOS Y RECOMENDACIONES

SE DEBE RECORDAR a los hermanos que estas ofrendas no deben de evitar el dar al presupuesto combinado de la iglesia. Los hermanos deben ser instruidos que deben dar inteligentemente para apoyar a su iglesia con sus gastos. Estas ofrendas deben ser

Conceptos ... 9

pequeñas para cubrir algunos gastos como los mencionados arriba y enseñar a nuestros amigos a dar

PRIMERAS 8 SEMANAS

En las 8 primeras semanas de reunión no se recomienda invitar a visitas porque el grupo necesita aprender a relacionarse. Si hay visitas que ya vienen a la iglesia periódicamente se les puede invitar pero no a personas que nunca han venido a la iglesia

En las 8 primeras semanas los miembros del grupo toman el curso "Soy discípulo de Jesús". Este curso le dará el concepto de ser un discípulo y le ayudará a tener una orientación básica para tratar con las personas a quienes se desea empezar a ofrecerle estudios bíblicos

DESPUÉS DE LA GRADUACIÓN

Una vez graduados, después de las 8 semanas iniciales, ya se invitarán amigos para que vengan al grupo. (El mejor momento para invitar a un amigo al grupo es a una reunión social o especial del grupo que no sea espiritual)

Se darán estudios bíblicos sencillos que pueden ser "La fe de Jesús" o "La verdad presente" o cualquier otra serie que presente lo básico de nuestras creencias apropiado para visitas. Cuidado de decir algo que la visita no esté lista para escuchar todavía

Esta segunda fase, aunque no lo crea, no es dar estudios bíblicos a visitas. El propósito es entrenar a cada miembro del grupo para que sepa dar estudios bíblicos

En grupo, todos aprenden a presentar estudios bíblicos. Se debe permitir que cada miembro presente más de un estudio frente al grupo y frente a las visitas para que aprenda y pierda el miedo de hacerlo. Después los más experimentados saldrán con los de menor experiencia para dar los primeros estudios bíblicos a personas que posteriormente serán traídas al grupo.

PRIMERA Y SEGUNDA CELEBRACIÓN

Después de las primeras 8 semanas los grupos deberán tener el nombre, el lema y el corito del grupo. Para la segunda Celebración, que es también la graduación de las lecciones "Soy discípulo de Jesús", los grupos deberán presentar la bandera y el estandarte

CONCLUSIÓN

Esperamos que con esfuerzo, oración y confianza en Dios cada miembro de la iglesia a través de su grupo experimente una nueva experiencia para poder alabar el nombre de Cristo el Señor y preparar a muchos para su venida. Animo y adelante. Dios les bendiga. Con amor cristiano

RESPONSABILIDADES EN EL GRUPO

EN EL GRUPO

(Algunos pueden tener más de una responsabilidad)

JUNTA DIRECTIVA

1. Director _____
2. Vice-director _____
3. Secretario _____
4. Director de Ministerio Personal _____
5. Director de Actividades Sociales _____
6. Servicio a la Comunidad _____
7. Director de Escuela Sabática _____
(Esta posición es elegida por la comisión de nombramientos si la iglesia desea)

OTROS CARGOS

8. Director de Cantos _____
9. Ministerio de Oración _____
10. Ujier _____
11. Tesorero _____
12. Telefonista _____
13. Sub-secretario _____
14. Sub-ujier _____
15. Sub-director de Cantos _____
16. Sub-telefonista _____

FUNCIONES DEL ANCIANO EN RELACIÓN A LOS GRUPOS PEQUEÑOS

RESPONSABILIDAD:

1. Será responsable de una zona o área de la ciudad que tendrá dos o tres Grupos Pequeños, no más
2. Arreglar la plataforma el sábado que le toque. Conseguir predicador si el pastor no predica ese sábado
3. Debe usar a los miembros de sus Grupos Pequeños en la planificación de la plataforma.
4. Sugerencias sobre la planificación de la plataforma:
 - a. Debe ser miembro bautizado para ser usado en el Culto de Adoración
 - b. Pídale que venga bien vestido. Empiece desde temprano el sábado a organizar los que van a subir para que comiencen a tiempo
5. Ayude a buscar en su zona a los que no son miembros de ningún grupo y anímelos a pertenecer a alguno

SUGERENCIAS PARA EL MEJORAMIENTO DE SUS GRUPOS PEQUEÑOS:

1. Visite a sus grupos pequeños en sus reuniones
2. Llame a los líderes de sus grupos y pregúntele como le fue. Ore con él por el éxito de su grupo
3. Ofrézcale ayuda si ellos la necesitan
4. Organice alguna reunión especial de los grupos de su zona para comer, o tener una vigilia
5. En coordinación con su pastor ayude a descubrir futuros líderes de grupos
4. Llame a los miembros de su zona una vez al mes por lo menos
5. Visítelos una vez al semestre en sus hogares. Especialmente a los que no están visitando a algún grupo

DESCRIPCIÓN DE TRABAJO DEL DIRECTOR GENERAL DEL MINISTERIO PERSONAL

CARACTERÍSTICAS

1. Debe ser un líder de entusiasmo
2. Debe tener capacidad para enseñar
3. Debe ser organizado
4. Debe ser consagrado y bien comprometido con el plan de los Grupos Pequeños
5. Debe estar impregnado de la visión que el pastor tiene

RESPONSABILIDAD

1. Apoyará al pastor con sus planes y trabajarán unidos
2. Ayudará al pastor al entrenamiento y superación de los directores del ministerio personal de cada grupo
3. Planificará y organizará el programa de la Celebración Cristiana
4. Ayudará en forma directa a los directores de ministerio personal de los grupos que no están moviendo a su grupo a la acción
5. Ayudará a coordinar los 10 minutos del ministerio personal cada sábado con testimonios de los asistentes a los Grupos Pequeños
6. Recogerá cada sábado:
 1. El nombre 2. dirección y 3. teléfono de las visitas que van llegando a la iglesia
7. Proveerá estos nombres al director de ministerio personal del grupo que esté más cerca para ser atendidos (Si alguna visita vino invitado por alguien de la iglesia debe de dárselo al grupo donde este miembro pertenece)

8. Mantendrá organizado y a disposición

1. el material de estudio de los Grupos Pequeños
2. Tendrá suficiente material de estudios bíblicos y Biblias para los que lo estén llevando a cabo y hará posible que no les falte
9. Mantendrá al día el boletín de los Grupos Pequeños con la información actualizada del progreso de los grupos y manteniendo las fotos de los grupos

DESCRIPCIÓN DE TRABAJO Y LAS RESPONSABILIDADES DEL GRUPO

I. DIRECTOR DEL GRUPO

1. Asistir a las reuniones de orientación y entrenamiento de los líderes.
2. Es responsable de que cada semana se reúna el grupo, sean muchos o pocos.
3. Planificar con su junta planificadora y llenar la hoja de planificación (9.d).
4. Velar porque que se alcancen los 5 objetivos de cada reunión. Velar porque el vice-director lo haga o cualquier otra persona que se le esté entrenando a hacerlo.
5. Velar porque cada oficial de su grupo esté funcionando. Observará con cuidado para descubrir y desarrollar los dones y capacidades que cada miembro del grupo tiene.
6. Recordarle a las telefonistas que llamen a los miembros y visitas del grupo para recordarles la reunión.
7. Velar que cada oficial tenga el material que necesita para funcionar en la carpeta.
8. Debe recoger el dinero colectado en cada reunión por el tesorero y entregarlo al tesorero de la iglesia. En ausencia del tesorero, debe recoger la ofrenda y escribir en la hoja de record la cantidad colectada y la fecha.
9. Es responsable de llamar a la persona que hace el boletín de la iglesia y decirle el nombre o número del grupo y la dirección donde se reunirán para que aparezca en el boletín de la iglesia cada sábado. Esto hará que personas nuevas o miembros que todavía no están en ningún grupo se animen y visiten algún grupo y así todos puedan participar.
10. Trabajar en armonía con el director de Ministerio Personal (Obra Misionera) y apoyarlo en todo.
11. Darle al anciano mensualmente una lista de los miembros que faltan
12. Como director sustituirá a cualquier persona que tiene cargos y no está presente.

Descripción de trabajo (2)

13. Su gran preocupación es crear una atmósfera de unidad, comprensión y acción.
14. Hacer todo esto con firmeza, amor y cortesía. Debe hacerlo para que tenga éxito su grupo.
15. Llenar el formulario (F3) con los datos asentados en los formularios (F1) y (F2) y lo presentará en la Celebración Cristiana.
16. El director puede repartir estas responsabilidades con su Vice-director

OBJETIVOS PERSONALES DEL DIRECTOR

1. Consagrarse todos los días para que Dios sea quien lo dirija. Los líderes que oran y estudian más, tienen más éxito, según un estudio realizado por Joel Comiskey entre las ocho iglesias más grandes que tienen grupos pequeños.
2. Por palabras y ejemplo animar a cada miembro a desarrollar una experiencia más profunda en comunión con Dios.

"Observad celosamente vuestras horas de oración, estudio de la Biblia y examen de conciencia. Poned aparte una porción de cada día para estudiar las Escrituras y comulgar con Dios. Así obtendréis fuerza espiritual, y creceréis en el favor de Dios." OE, p. 105

"En nuestra obra no hay nada más necesario que los resultados prácticos de la comunión con Dios... La comunión con Dios ennoblecerá el carácter y la vida. Los hombres sabrán que hemos estado con Jesús, así como lo supieron de los primeros discípulos..." OE, Págs. 526, 527

DESCRIPCIÓN DE TRABAJO Y LAS RESPONSABILIDADES DEL GRUPO

II. SUB-DIRECTOR

1. Trabaja en armonía con su director.
2. Pondrá todo interés en aprender y ayudar al progreso de su grupo teniendo en cuenta que él será el próximo director del grupo cuando éste se multiplique.
3. Tendrá también los mismos objetivos personales que el director. (Ver los objetivos personales del director)

Descripción de trabajo (3)

III. SECRETARIO

1. Tomar la asistencia en cada reunión de miembros y visitas para dar un reporte fiel en el día de la Celebración Cristiana.
2. Escribir las decisiones que el grupo tome en la hoja de record de la carpeta (binder) con la fecha. Si desea escribirlo a máquina o computadora puede hacerlo pero deberá insertarlo en la carpeta para que todo esté junto. Ejemplo de reportes sobre: planes de actividades, viajes, picnics visita a nursing homes, acuerdos que tuvieron que ver con gastos por el grupo, etc.
3. Planificará sus responsabilidades con su vice-secretario.

IV. DIRECTOR DE MINISTERIO PERSONAL (Obra Misionera)

Este cargo puede ser desempeñado por el director general o su ayudante pero si hubiera otra persona capacitada en el grupo sería mejor pues más estarían ocupados en el grupo.

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Asistir a la reunión de orientación y entrenamiento de los directores del Ministerio Personal dirigida por el director general del Ministerio Personal de la iglesia. 2. Recordar y promover los planes misioneros del grupo. Los planes deben ser aprobados por el grupo. 3. Planificar, animar, entrenar y enseñar a cada miembro a dar estudios bíblicos. | <ol style="list-style-type: none"> 4. Dar el ejemplo. 5. Asegurarse de que la secretaria escriba en el record de asistencia, los estudios bíblicos y contactos misioneros que han dado los miembros. Es importante esto para el reporte del día de la Celebración Cristiana. 6. Responsable de que el grupo llene tarjetas y enviarlas a quien falta. Debe tener tarjetas disponibles todo el tiempo. 7. Por la importancia de su cargo tendrá también los mismos objetivos personales del Director y Vice-director. (Ver descripción de objetivos personales del director Pág. 2 en la descripción de trabajo) |
|---|---|

Descripción de trabajo (4)

V. DIRECTOR DE ACTIVIDADES SOCIALES O ESPECIALES

1. En armonía con su director general planificará actividades recreativas y sociales para que el grupo tenga momentos de confraternidad.

DESCRIPCIÓN DE TRABAJO Y LAS RESPONSABILIDADES DEL GRUPO

2. Podrán ser:

Reuniones sociales: Teniendo comidas de confraternidad. Aprovechando días especiales como: Día de la amistad (Valentine's Day), madres, padres, cumpleaños, aniversario de bodas, caminatas, ver una película aceptable en el hogar de unos de los miembros, etc.

Reuniones culturales: Ir al Zoológico, museos, etc.

Reuniones de ayuda comunitaria: Ayudar a alguna persona del grupo o amigo del grupo a mudarse, arreglarle algo en la casa como pintársela, visitar asilos de ancianos, etc. Ayudando como grupo a gente necesitada dando ropa, alimentos, etc.

Reuniones extras espirituales: Ir a otra iglesia pequeña o grupo naciente y ayudarlos con predicación, música especial, etc. Además tener campañas evangelísticas en las casas.

3. Deberán hacerlo siempre dentro del marco cristiano.

4. Dentro de lo posible conseguir que alguien tome foto o películas y sean archivadas para futuros recuerdos.

VI. DIRECTOR DE CANTOS

1. Estará preparado para dirigir con gozo y reverencia los himnos o coritos que planifique para la alabanza y adoración del grupo.

2. Deberá proveer copias de cancioneros o coritos para que todos puedan cantar.

3. Tratará de enseñar en diferentes ocasiones algún corito nuevo.

4. Dirigirá el corito tema con su grupo en el día de la Celebración Cristiana.

5. Planificará con su vice-director de cantos los días de responsabilidad.

Descripción de trabajo (5)

6. Buscar la forma de acompañar los coritos con instrumentos musicales o pistas gravadas trayendo con esto un ambiente más agradable en la alabanza.

VII. DIRECTOR DE LA ESCUELA SABÁTICA

1. Asistir a la junta directiva de la Escuela Sabática dirigida por el Director general de la Escuela Sabática de la iglesia.

2. Planificar con tiempo programas de crecimiento espiritual de la iglesia

3. Hacer planes para usar la mayor cantidad de personas miembros de su grupo.

DESCRIPCIÓN DE TRABAJO Y LAS RESPONSABILIDADES DEL GRUPO

VIII. SERVICIO A LA COMUNIDAD

- | | |
|---|---|
| 1. Asistir a la reunión planificadora de los representantes del Servicio a la Comunidad dirigida por el director general del Servicio a la Comunidad. | 3. Si como grupo la necesidad es mayor a sus posibilidades de ayudar, traerá el problema a la dirección general del Servicio a la Comunidad. |
| 2. Encargado de velar si los miembros del grupo, visitas que van llegando o cualquiera otra persona tienen alguna necesidad de ropa o comida. | 4. Estará listo a ayudar de acuerdo a sus posibilidades a organizar y atender el cuarto de almacenamiento de la iglesia, si existe, de acuerdo al plan de ese departamento. |

VIII. MINISTERIO DE ORACIÓN

- | | |
|--|--|
| 1. Deberá dirigir el segmento de las oraciones. | b. Orar por otras necesidades como salud, trabajo, problemas familiares, etc. |
| 2. Escribirá las peticiones en las listas provistas en la carpeta. | Descripción de trabajo (6) |
| 3. Hay dos diferentes listas en la carpeta: | 4. Proveerá esas listas al libro de oraciones general del Ministerio de Oración de la iglesia. |
| a. Orar por las personas que desean que Dios les ayude a ganar. | |

VIII. UJIERES

- | | |
|---|---|
| 1. Son encargados de poner en orden el lugar de reunión. | 4. Estarán dispuestos a ayudar en lo que sea necesario. |
| 2. Repartirán las lecciones y lápices para el estudio. | 5. Pueden repartir responsabilidades entre los dos como deseen. |
| 3. Repartirá y recogerá el cancionero en el momento del servicio de cantos. | |

IX. TESORERO

1. Debe recoger la ofrenda, contarla y entregarla al director en cada reunión.
2. Anotar en el récord la cantidad en cada fecha.

X. TELEFONISTA

- | | |
|---|---|
| 1. Con mucha amabilidad y simpatía deben llamar por teléfono 2 ó 3 días antes para recordar el lugar y hora de la reunión a cada participante (miembro o visita) que esté asistiendo con excepción de alguien que quiera avisarle a su propia visita. | 3. Planificará con su vice-telefonista los días de responsabilidades. |
| 2. Su función NO es comunicar problemas o noticias que puedan desanimar a alguien. | 4. Puede usar a otros del grupo en diferentes ocasiones. |

MINISTERIO DE ORACIÓN

La Biblia dice: 1 Timoteo 2:1, 3 “Exhorto ante todo, a que se hagan rogativas, oraciones, peticiones y acciones de gracias, por todos los hombres... Porque esto es bueno y agradable delante de Dios nuestro Salvador.”

El cielo aguarda que nuestra sincera oración le autorice para actuar: “Se me han mostrado los ángeles de Dios listos para impartir gracia y poder a los que sienten su necesidad de fortaleza divina. Pero estos mensajeros celestiales no concederán la bendición si no la solicitamos. Han esperado el clamor de las almas que tienen hambre y sed de la bendición divina; a menudo han esperado en vano. Hubo oraciones indiferentes, pero no la súplica ferviente que brota del corazón humilde y contrito... Los que quieren recibir la bendición del Señor deben preparar el camino, por la confesión del pecado, la humillación ante Dios, con verdadera penitencia, y con fe en los méritos de la sangre de Cristo” OHC129

Oración por los enfermos: “Cuando descuidáis el ofrecer oraciones por los enfermos, los priváis de grandes bendiciones, porque los ángeles de Dios esperan para ministrar a esas almas en respuesta a vuestras peticiones” MM195

Cristo lo desea: “El mismo Salvador compasivo vive en nuestros días, y está tan dispuesto a escuchar la oración de fe como cuando andaba en forma visible entre los hombres. Lo natural coopera con lo sobrenatural. Forma parte del plan de Dios concedernos, en respuesta a la oración hecha con fe, lo que no nos daría si no se lo pidiésemos así” CS, págs 579, 580

Se vence al Diablo: “Satanás se exaspera ante el sonido de la oración ferviente, porque sabe que sufrirá pérdidas” 1T295

RESPONSABILIDAD

1. Deberá dirigir el segmento de las oraciones.
2. Escribirá las peticiones en las listas provistas en la carpeta.
3. Hay dos diferentes listas en la carpeta:
 - a. Orar por las personas que desean que Dios les ayude a ganar.
 - b. Orar por otras necesidades como salud, trabajo, problemas familiares, etc.
4. Proveerá esas listas al libro de oraciones general del Ministerio de Oración de la iglesia.
5. Trabajaré en armonía con la directora general del Ministerio de Oración de la iglesia.



LISTA DE ORACIÓN PARA OTROS PROBLEMAS (O2)

Nombre del Grupo _____ No. _____

FECHA	NOMBRE	PROBLEMA	CONTESTADA
1. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
2. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
3. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
4. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
5. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
6. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
7. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
8. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
9. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
10. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
11. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
12. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
13. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
14. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
15. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
16. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
17. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
18. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
19. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
20. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
21. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
22. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
23. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
24. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
25. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___
26. ___ / ___ / ___	_____	_____	___ / ___ / ___

REUNIÓN DE PLANIFICACIÓN

AGENDA

1. Tenga una sección de oración. Sólo Dios puede darle éxito a su grupo
2. Llenar la hoja del plan de acción. Repartir las responsabilidades de modo que todos puedan desarrollarse
3. Pensar en las 2 actividades sociales, especiales o espirituales que deseen tener:

Reuniones sociales: Teniendo comidas de confraternidad. Aprovechando días especiales como: Día de la amistad (Valentine's Day), madres, padres, cumpleaños, aniversario de bodas, caminatas, desayunos, etc.

Reuniones culturales: Ir al Zoológico, museos, alguna cueva, una película aceptable en el hogar de unos de los miembros, etc.

Reuniones de ayuda comunitaria: Ayudar a alguna persona del grupo o amigo del grupo a mudarse, arreglarle algo en la casa como pintársela, etc. Ayudando como grupo a gente necesitada dando ropa, alimentos o ayudando a arreglar, limpiar algo en la iglesia, etc.

Reuniones espirituales: Vigilias, ayunos, estudio de un tema con los miembros que no desean que estén las visitas presentes, etc.

Reuniones extras espirituales: Ir a otra iglesia pequeña o grupo naciente y ayudarlos con predicación, música especial, etc. Además tener campañas evangelísticas en las casas y visitar asilos de ancianos (nursing homes)

4. Ministerio personal:

Estudiar la forma que cada visita esté recibiendo estudios en su hogar

Chequear cómo alcanzar de nuevo las visitas que han dejado de ir

Ver cómo llamar, visitar o ayudar a algún miembro que haya dejado de venir

5. Cualquier otro asunto que necesite ser tratado para el beneficio del grupo

6. Oración fina

REGISTRO DE ACUERDOS DEL GRUPO NO. _____

NO. SECRETARIO (A) _____

____ SE ACORDO _____ Fecha ____ / ____ / ____

____ Registró _____

____ SE ACORDO _____ Fecha ____ / ____ / ____

____ Registró _____

____ SE ACORDO _____ Fecha ____ / ____ / ____

____ Registró _____

____ SE ACORDO _____ Fecha ____ / ____ / ____

____ Registró _____

____ SE ACORDO _____ Fecha ____ / ____ / ____

____ Registró _____

____ SE ACORDO _____ Fecha ____ / ____ / ____

____ Registró _____

____ SE ACORDO _____ Fecha ____ / ____ / ____

____ Registró _____

____ SE ACORDO _____ Fecha ____ / ____ / ____

____ Registró _____

DIRECTORIO DE TELEFONOS Y DIRECCIONES DE LOS AMIGOS

Nombre _____
Dirección _____
_____ ZP _____
E-mail _____@_____
Teléfono _____

Nombre _____
Dirección _____
_____ ZP _____
E-mail _____@_____
Teléfono _____

Nombre _____
Dirección _____
_____ ZP _____
E-mail _____@_____
Teléfono _____

Nombre _____
Dirección _____
_____ ZP _____
E-mail _____@_____
Teléfono _____

Nombre _____
Dirección _____
_____ ZP _____
E-mail _____@_____
Teléfono _____

Nombre _____
Dirección _____
_____ ZP _____
E-mail _____@_____
Teléfono _____

Nombre _____
Dirección _____
_____ ZP _____
E-mail _____@_____
Teléfono _____

Nombre _____
Dirección _____
_____ ZP _____
E-mail _____@_____
Teléfono _____

Nombre _____
Dirección _____
_____ ZP _____
E-mail _____@_____
Teléfono _____

Nombre _____
Dirección _____
_____ ZP _____
E-mail _____@_____
Teléfono _____

Nombre _____
Dirección _____
_____ ZP _____
E-mail _____@_____
Teléfono _____

Nombre _____
Dirección _____
_____ ZP _____
E-mail _____@_____
Teléfono _____

DIRECTOR DEL MINISTERIO PERSONAL

1. ALENTAR A CADA MIEMBRO A DAR ESTUDIOS BÍBLICOS

En las reuniones regulares o en forma personal

2. HACER EQUIPOS MISIONEROS

Junto con una persona de más experiencia que esté dando estudios bíblicos pedir que otras dos personas le acompañen para que aprendan.

3. ESTAR SEGURO QUE CADA VISITA ESTE RECIBIENDO ESTUDIOS BÍBLICOS

Como llenar la hoja de personas que están recibiendo estudios bíblicos

Marque el grado de interés:
A: Muy interesado
B: Interesado
C: Poco interesado

1. Alumno:	Tel:	A	B	C
Maestro:	Nombre del Estudio:			
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28				

Vaya marcando el progreso de los estudios

Marque si es:
La fe de Jesús
Palabras de Vida
Hechos asombrosos
Apocalipsis
Daniel, etc.

4. EN BUSCA DE ESTUDIOS BÍBLICOS

Deberían buscar a amigos, vecinos, familiares y compañeros de trabajo

Otro medio es buscar un grupo de apartamentos donde viven muchos Hispanos y lanzar una encuesta con las que tenemos en esta sección y atender a los que lo que deseen

Podrían llevar Centinelas o cualquier otro material

PERSONAS RECIBIENDO ESTUDIOS BÍBLICOS

1. Alumno:	Tel:	A	B	C
Maestro:	Nombre del Estudio:			
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28				

2. Alumno:	Tel:	A	B	C
Maestro:	Nombre del Estudio:			
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28				

3. Alumno:	Tel:	A	B	C
Maestro:	Nombre del Estudio:			
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28				

4. Alumno:	Tel:	A	B	C
Maestro:	Nombre del Estudio:			
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28				

5. Alumno:	Tel:	A	B	C
Maestro:	Nombre del Estudio:			
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28				

6. Alumno:	Tel:	A	B	C
Maestro:	Nombre del Estudio:			
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28				

7. Alumno:	Tel:	A	B	C
Maestro:	Nombre del Estudio:			
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28				

8. Alumno:	Tel:	A	B	C
Maestro:	Nombre del Estudio:			
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28				

MI PROMESA A DIOS

1. Creo en TODA la Sagrada Biblia como la Palabra inspirada de Dios. Será la única regla de fe y de conducta de mi vida: 2 Timoteo 3:16, 17; Juan 5:39
2. Creo en Dios el Padre, en su Hijo Jesucristo y en el Espíritu Santo siendo tres personas distintas y eternas, y sin embargo son uno en unidad, carácter y propósito. Mateo 28:19; Juan 17:21, 22
3. Acepto al Señor Jesucristo como mi SALVADOR PERSONAL quien ha perdonado mis pecados y me ha dado un nuevo corazón y le hago también SEÑOR de mi vida. Hechos 4:12; Gálatas 2:20
4. Acepto la justicia de Cristo, reconociéndolo como mi único intercesor en el santuario celestial y estoy esperando su venida gloriosa, literal y personal. Juan 14:1-3; Tito 2:13; Apocalipsis 1:7, 1 Timoteo 2:5
5. Creo en la esperanza de la resurrección literal de los muertos en Cristo cuando Jesús vuelva para despertándolos de un sueño inconsciente. Eclesiastés 9:5; 1 Corintios 15:51-55; Romanos 6:23, Juan 5:28
6. Me propongo alimentar mi naturaleza espiritual orando y estudiando la Biblia diariamente con mi familia o privadamente. Salmos 55:17; 2 Timoteo 3:15; Mateo 4:4; 6:6.
7. Creo que Dios me ha salvado únicamente por su gracia y no por alguna obra que yo haya hecho. Reconozco que los diez mandamientos son una guía para el Cristiano redimido. Observaré fielmente (por su gracia y su poder) todos sus SANTOS MANDAMIENTOS, mostrando así mi amor y gratitud a El. Efesios 2:8-9; Romanos 3:31; Éxodo 20:3-17; Santiago 2:10; Juan 14:15
8. Santificaré el día del Señor, que es el Sábado, desde la puesta del sol el Viernes hasta la puesta del sol el Sábado, según el mandamiento (asistiendo al templo, leyendo mi Biblia, orando, y compartiendo mi fe). Éxodo 20: 8-11; Génesis 2:1-3; Isaías 58: 13, 14.
9. Creo en los Dones Espirituales. Deseo descubrir mis dones y así encontrar mi lugar en el ministerio de la iglesia. Consagro mis talentos, dones y capacidades al servicio de Dios. Efesios 4:8-14; 1 Corintios 12:1-11; Hebreos 10:25
10. Creo que el ESPÍRITU DE PROFECÍA es una característica de la iglesia de los últimos días. Apocalipsis 12:17; 19:10; 2 Crónicas 20:20; Isaías 8:20
11. Seré responsable de mi hogar y daré un buen testimonio delante del mundo como un hijo(a) de Dios. 1 Timoteo 5:8 y 3:7; Hebreos 12:14.
12. Creo que debo cuidar mi cuerpo como un templo. Deseo tratarlo con respeto absteniéndome de cosas dañinas tales como el alcohol, comidas inmundas, drogas y de todo vicio. 1 Corintios 6:19,20; Levítico 11
13. Siendo que mi cuerpo es la habitación de Cristo amoldaré mi vida a los principios de MODESTIA CRISTIANA como lo presenta la Biblia con honestidad, vergüenza y sencillez evitando toda ostentación y adornos a fin de impresionar a otros. Génesis 35:1-4; Isaías 3:16-24; 1 Timoteo 2:9,10; 1 Pedro 3:1-5
14. Reconozco que Dios es el Dueño de toda mi vida, deseo devolverle el diezmo (10%) que El reclama como Suyo y a la medida de mis posibilidades deseo apoyar su trabajo a través de mis ofrendas. Malaquías 3:8-12; 1 Corintios 9:13-14
15. Ya que conozco, acepto y practico la doctrina del Señor Jesús solicito ser bautizado por inmersión como lo hizo Jesús, y pido ser aceptado como MIEMBRO DE LA IGLESIA ADVENTISTA DEL 7mo. DÍA:

MI DECISIÓN: Sabiendo que: "El que tiene al Hijo, tiene la vida..." 1 Juan 5:12 Yo: _____ deseo tener "al Hijo de Dios" en mi corazón y vivir para El toda mi vida, amándole y obedeciéndole cada día.

Nombre _____ Teléfono _____ Fecha _____

Dirección _____ Ciudad _____
 Estado _____ Código Postal _____ Fecha de nacimiento _____ Estado civil _____
 Ud. será bautizado en _____ el _____ de _____ a las _____
 Himno preferido _____ Texto preferido _____ Instructor _____

ENCUESTA DEL PROGRAMA MUNDIAL LA VOZ DE LA ESPERANZA

1. ¿Conoce el programa la Voz de la Esperanza? Sí No

a. ¿La escucha ahora? Sí No

b. ¿La escuchó alguna vez? Sí No

2. Si la escucha ahora o alguna vez ¿Cómo le ha parecido el programa?

Bueno Regular Malo No opinión

3. ¿Cree usted en Dios? Sí No No opinión

4. ¿Visita alguna iglesia? Sí No

Católica Pentecostal Bautista Apostólica Otra _____

5. ¿Le gustaría recibir una Biblia gratis de nuestro programa?

Sí No

6. Es requisito estudiar un curso gratis de nuestro programa ¿Cuál le gustaría recibir?

a) La fe de Jesús

b) Hogar Feliz

c) Paz para Vivir

d) Seminario de Apocalipsis o Revelaciones

7. ¿Qué día está disponible?

Domingo Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado

Hora _____ a.m. _____ a.m.

Nombre y Apellido _____

Dirección _____

Ciudad _____ N. Postal _____ Teléfono _____

ENCUESTA RELIGIOSA A LA COMUNIDAD

1. ¿Cree usted que existe un Dios? Sí No
2. ¿Quién es Jesús de acuerdo a su conocimiento?
- (____) El Hijo de Dios (____) Salvador
- (____) El Creador (____) Un profeta
- (____) Un hombre común (____) No está seguro
3. ¿Tiene usted alguna iglesia de su preferencia? Sí No
- Católica Pentecostal Bautista Apostólica Otra _____
4. ¿Cuán a menudo le es posible asistir a la iglesia?
- (____) Siempre (____) Algunas veces (____) A menudo
5. ¿Cree usted que en este tiempo la iglesia cumple alguna función importante?
- Sí No _____
6. ¿Cree usted que en los hogares debe estudiarse la Biblia?
- Sí No _____
7. ¿Ha escuchado del plan "GANESE UNA BIBLIA"?
- Sí No
8. Esta Biblia viene con un curso gratuito ¿Cuál le gustaría recibir?
- a) La fe de Jesús b) Hogar Feliz
- c) Paz para Vivir d) Seminario de Apocalipsis o Revelaciones
9. ¿Qué día está disponible?
- Domingo Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado
- Hora _____ a.m. _____ p.m.
- Nombre y Apellido _____
- Dirección _____
- Ciudad _____ N. Postal _____ Teléfono _____

ENCUESTA SOBRE SALUD TOTAL

SALUD FÍSICA

SI NO

1. ¿Acostumbra usted a fumar? _____
2. ¿Consumes bebidas alcohólicas? _____
3. Tiene familiares fumadores o alcohólicos que quiere ayudar? _____
4. ¿Sufre de alguna enfermedad permanente? _____

Puntos

SALUD EMOCIONAL

1. ¿Le gustaría que su familia fuera más feliz? _____
2. ¿Son los pleitos o discusiones en el hogar algo que desearía superar? _____
3. ¿Es la unidad familiar una preocupación para usted? _____
4. ¿Le interesa saber cómo mejorar la comunicación familiar? _____

Puntos

SALUD ESPIRITUAL

1. ¿Cree en la existencia de un Dios que pondrá fin a este mundo? _____
2. ¿Le gustaría conocer cómo será el fin del mundo? _____
3. ¿Le gustaría saber cómo ser parte del grupo que Dios salvará? _____
4. ¿Desearía descubrir cómo será el nuevo mundo? _____

Puntos

ANÁLISIS DE RESULTADOS

1. Cada "SI" tiene un valor de cinco puntos
2. Suma el puntaje en cada dimensión.
3. Donde obtenga 15 o más puntos se recomienda recibir orientación.

Nombre y apellido _____
Dirección _____
Ciudad _____ N. Postal _____ Teléfono _____

GRUPOS PEQUEÑOS

CALENDARIO DE EVENTOS

ENERO

Celebración Cristiana

JULIO

FEBRERO

AGOSTO

MARZO

Celebración Cristiana

SEPTIEMBRE

Celebración Cristiana

ABRIL

OCTUBRE

MAYO

Gran Celebración Cristiana

NOVIEMBRE

Gran Celebración Cristiana

JUNIO

DICIEMBRE

